

انجام طرح‌های تحقیقاتی مورد نیاز شرکت‌ها توسط اساتید دانشکده

در هر شرکتی، مسائلی با ماهیت پژوهشی و نوآورانه وجود دارد که به دلایل مختلف تحقیق و پژوهش بر روی این موضوعات در خود مجموعه امکان‌پذیر نیست. از کارکردها و رسالت‌های دانشگاه ورود به چنین مسائلی است. یکی از قالب‌های تعریف شده در واحد ارتباط با صنعت دانشگاه، قراردادهای برون‌دانشگاهی است که امکان همکاری اعضای هیأت علمی با شرکت‌ها و صنایع را فراهم می‌کند. مطابق با این قالب، قراردادی با زمان و مبلغ مشخص و مورد توافق بین شرکت متقاضی به عنوان کارفرما و دانشگاه با محوریت یک یا تیمی از اعضای هیأت علمی به عنوان مجری، برای حل مسئله پژوهشی و فناورانه منعقد می‌شود. مالکیت معنوی و مادی این پروژه در قرارداد مذکور مورد توافق قرار می‌گیرد.

فرآیند انعقاد قرارداد طرح پژوهشی با دانشگاه

یک نامه رسمی جهت اعلام موضوع پژوهشی و نوآورانه، ترجیحاً به همراه فرم تشریح درخواست انجام طرح (RFP)، توسط مدیرعامل شرکت متقاضی خطاب به ریاست دانشکده (شماره تماس دبیرخانه دانشکده مهندسی: ۰۵۱۳۸۸۰۶۰۰۱) ارسال می‌شود. در صورتیکه عضو هیأت علمی مشخصی مدنظر است، در نامه ذکر شود. در غیر اینصورت دفتر ارتباط با صنعت دانشکده پیگیری‌های لازم جهت معرفی عضو یا اعضای هیأت علمی متخصص در حوزه مورد نظر و برگزاری جلسات کارشناسی و بازدیدهای لازم را انجام خواهد داد.

پروپوزال فنی و مالی توسط عضو یا اعضای هیأت علمی تعیین شده تهیه و پس از اخذ تأیید از شرکت کارفرما، جهت طی فرآیند اداری به دفتر ارتباط با صنعت دانشکده ارسال می‌شود. شایان ذکر است ۱۵٪ مبلغ قرارداد حق بالاسری دانشگاه و دانشکده مهندسی است. همچنین کلیه کسورات قانونی (اعم از بیمه و مالیات) باید در قرارداد مورد توجه قرار گیرد.

پس از طی مراحل اداری و تنظیم قرارداد در مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه، قرارداد مورد امضای طرفین قرار گرفته و جهت اجرا بر اساس شرح خدمات پیوست قرارداد به عضو یا اعضای هیأت علمی تعیین شده به عنوان مجری طرح ابلاغ می‌شود. لازم به ذکر است کلیه ضمانت‌نامه‌های لازم توسط دانشگاه صادر خواهد شد.

در طول انجام طرح، دانشگاه نظارت خود را بر روند اجرای کامل شرح خدمات توسط مجری اعمال نموده و پایان طرح و تسویه حساب منوط به تأیید شرکت کارفرما خواهد بود.